

Приложение 4  
к [приказу](#) Министра здравоохранения  
и социального развития  
Республики Казахстан  
от 27 апреля 2015 года № 272

**Стандарт государственной услуги**  
**«Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное медицинское**  
**обследование на наличие ВИЧ-инфекции»**  
*(с [изменениями](#) от 27.06.2017 г.)*

*Заголовок главы 1 изложен в редакции [приказа](#) Министра здравоохранения РК от 27.06.17 г. № 464 ([см. стар. ред.](#))*

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственная услуга «Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное медицинское обследование на наличие ВИЧ-инфекции» (далее - государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан (далее - Министерство).

3. Государственная услуга оказывается медицинскими организациями, оказывающими первичную медико-санитарную помощь, центрами по профилактике и борьбе со СПИДом областей, городов Астаны и Алматы (далее - услугодатель).

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через услугодателя.

*Заголовок главы 2 изложен в редакции [приказа](#) Министра здравоохранения РК от 27.06.17 г. № 464 ([см. стар. ред.](#))*

**Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:

1) с момента сдачи услугополучателем документов услугодателю:

в случае отрицательного результата обследования - 3 (три) рабочих дня;

в случае положительного результата обследования - 20 (двадцать) рабочих дней;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи документов - 30 (тридцать) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя - 60 (шестьдесят) минут.

5. Форма оказания государственной услуги - бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги - справка-сертификат об исследовании на антитела к вирусу иммунодефицита человека, согласно [приказа](#) Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 246 «Об утверждении Правил добровольного анонимного и (или) конфиденциального медицинского обследования и консультирования граждан Республики Казахстан и оралманов по вопросам ВИЧ-инфекции на бесплатной основе» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11145).

Справка действительна в течение 3 (трех) месяцев с момента ее выдачи.

В случае отрицательного результата обследования результат оказания государственной услуги выдается услугополучателю лично на руки.

7. Государственная услуга оказывается услугодателям бесплатно гражданам Республики Казахстан и оралманам, платно иностранцам и лицам без гражданства.

Стоимость оказания государственной услуги определяется услугодателем в соответствии со [статьей 35](#) Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года «О здоровье народа и системе здравоохранения» и размещается на интернет-ресурсе услугодателя, указанном в [пункте 12](#) настоящего стандарта государственной услуги, либо в помещениях услугодателя.

Оплата производится за наличный расчет в кассе услугодателя.

8. График работы услугодателя указан в [пункте 12](#) настоящего стандарта государственной услуги.

Прием осуществляется в порядке очереди, предварительная запись и ускоренное обслуживание не предусмотрены.

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугодателя:

при получении услуги обязательного медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции - документ, удостоверяющий личность.

При получении услуги анонимного медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции документы не требуются, потребителю присваивается индивидуальный код.

*Стандарт государственной услуги дополнен пунктом 9-1 в соответствии с [приказом Министра здравоохранения РК от 27.06.17 г. № 464](#)*

9-1. Основанием для отказа в оказании государственной услуги является установление недостоверности документов, представленных услугодателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.

*Заголовок главы 3 изложен в редакции [приказа Министра здравоохранения РК от 27.06.17 г. № 464 \(см. стар. ред.\)](#)*

### **Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственной услуги**

10. Решения, действия (бездействие) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг обжалуются путем жалобы на имя руководителя услугодателя или Министерства по адресу, указанному в пункте 12 настоящего стандарта государственной услуги либо по адресу: 010000, г. Астана, улица Орынбор, 8, Дом Министерств, подъезд № 5.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп, входящий номер и дата) в канцелярии услугодателя или Министерства с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу. После регистрации жалоба направляется руководителю услугодателя или Министерства для определения ответственного исполнителя и принятия соответствующих мер.

Жалоба услугодателя, поступившая в адрес услугодателя или Министерства, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугодателю по почте либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя или Министерства.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугодатель обращается с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугодателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

11. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

*Заголовок главы 4 изложен в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 27.06.17 г. № 464 (см. стар. ред.)*

**Глава 4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме**

12. Адреса мест оказания государственной услуги и график работы услугодателя размещены на интернет-ресурсе Министерства [www.mzsr.gov.kz](http://www.mzsr.gov.kz), раздел «Государственные услуги» либо в помещениях услугодателя.

13. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством единого контакт-центра по вопросам оказания государственной услуги.

14. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Министерства [www.mzsr.gov.kz](http://www.mzsr.gov.kz). Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777, 1414.